自動返信メール

※ファミリーマートを選択した場合

コンビニ決済依頼完了のお知らせ

決済サービス送信専用アドレス <system@p01.mul-pay.com> 2018年4月4日 10:26

SAMPLE

この度はご購入ありがとうございます。
下記の内容にてお申し込みを受け付けましたのでご確認の上、お支払期限までにお近くの
コンビニエンスストアにてお支払下さい。

■ご指定のコンビニエンスストア
ファミリーマート

■ご注文内容

店舗（サイト）名：G？ｓｙｓｔｅｍ
受付日時　　：2018/04/04 10:26:51
価格　　：6,300円
お支払期限　　：2018/04/14 23:59

※Famiポートでのお支払いの際、企業コードと注文番号が必要です。
メモを取るか、このメールを印刷して、コンビニエンスストアまでお持ちください。
※バーコードでのお支払いの際、お支払い方法記載のURLからバーコードを取得後、
コンビニのレジにご提示ください。
スマートフォンのみご利用いただけます。

■Famiポートでのお支払い方法

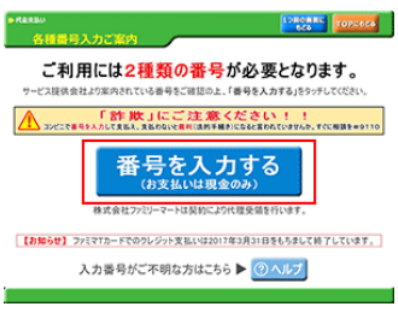
① 第１番号（企業コード）：20020
② 第２番号（注文番号）：810014324985

1. トップページより「代金支払い（コンビニでお支払い）」を選択してください。
2. 「代金お支払い」のページで「各種番号をお持ちの方はこちら」を選択してください。
3. 「番号入力画面に進む」を選択してください。
4. 第１番号（企業コード）(5桁) を入力し、「OK」を選択してください。
5. 第２番号（注文番号）(12桁) を入力し、「OK」を選択してください。
6. お支払い内容を確認のうえ、「確認」を選択してください。
7. 印刷された申込券をレジに渡し、30分以内にお支払いください。
8. お支払い後、「取扱明細兼受領書」を必ずお受け取りください。
※「取扱明細兼受領書」が領収書となります。

お支払い方法について、赤枠内をご確認ください
詳しくは下記サイトをご確認ください
http://www.family.co.jp/services/application/receipt/oshiharai.html
(外部サイトに移行します)

1 Famiポートのトップ画面から「代金支払い」を選択してください。

2 「各種番号をお持ちの方はコチラ」を選択してください。



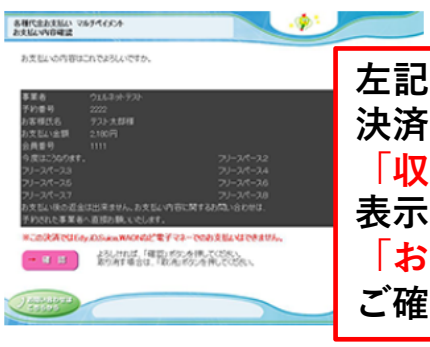
3 「番号を入力する」を選択してください。

4 お客様番号、支払いコードなどを入力してください。

5 確認番号、受付番号などを入力してください。

①の「企業コード」を入力

②の「注文番号」を入力



7 お支払い内容を確認の上、よろしければ「確認」ボタンを押してください。

左記画面内の会社名の欄には決済代行会社の「収納代行会社GMO-PG」と表示されます。「お客様氏名」も合わせてご確認下さい

8 Famiポートより、「Famiポート申込券」が発行されます。