

< 目次 >

- ・クレジットカードでのお支払い
- ・コンビニでのお支払い
- ・ローソンでお支払いの場合
- ・ファミリーマートでお支払いの場合

< 頁数 >

1～4
5～11
12～13
14～15

G-system決済機能

マイページ お支払い方法



G-INGS
ジーイングス 株式会社

G-SYSTEM

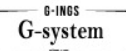
Produced by G-INGS

© 2019 G-INGS, Inc.

クレジットカード お支払い項目・方法選択

グローバルメニュー:お支払い

SAMPLE

produced by


基本情報

[操作マニュアル](#) | [お問い合わせ](#) | [ログアウト](#)

演題登録WEB

[マイページ](#)
[演題](#)
[学会雑誌論文](#)
[教科書論文](#)
[総会](#)
[アーカイブ](#)
[アンケート](#)

[お支払い](#)

ようこそ

お支払い

お支払可能な項目 今回支払う項目を選択して下さい。

☐ 選択	項目	金額(税込)
☐	29年度年会費	1,000円
☐	29年度年会費代行支払	2,000円

お支払い合計

0円

お支払い方法

☒ クレジットカード・コンビニでのお支払い
 ☐ 振込用紙による振込でのお支払い

お支払する項目を選択後、
「クレジットカード・コンビニでのお支払い」を選択し、
お支払いの進むを押下して下さい。
お支払い項目確認画に遷移します。

お支払い履歴

※クレジットカードのお支払いは、VISAとMasterCardのみとなっております。
また、弊社決済システムは、GMOペイメントゲートウェイ株式会社(東証一部 証券コード3769)と提携しております。クレジットカード明細には、「GMOペイメントゲートウェイ(株)」と表記されておりますのでご留意下さい。

クレジットカード お支払い項目・方法選択

SAMPLE

produced by
G-INGS
G-system

基本情報

[操作マニュアル](#) | [お問い合わせ](#) | [ログアウト](#)

演題登録WEB

[マイページ](#)

[演題](#)

[学会雑誌論文](#)

[教科書論文](#)

[総会](#)

[アーカイブ](#)

[アンケート](#)

[お支払い](#)

ようこそ

お支払い

お支払い確認

29年度年会費	1,000円
29年度年会費代行支払	2,000円
合計	3,000円

お支払い

※お支払いを押下すると、GMOの決済ページに遷移します。

Copyright© 2017 G-INGS Inc. All Rights Reserved.

お支払いを押下すると決済代行サービスの画面に遷移します。

※クレジットカードのお支払いは、VISAとMasterCardのみとなっております。
また、弊社決済システムは、GMOペイメントゲートウェイ株式会社(東証一部 証券コード3769)と提携しております。クレジットカード明細には、「GMOペイメントゲートウェイ株」と表記されておりますのでご留意下さい。

クレジットカード お支払い項目・方法選択

SAMPLE

G - s y s t e m 支払方法選択

[ショッピングサイトに戻る](#)
[お支払方法の選択](#)
[必要事項を記入](#)
[お支払手続き完了](#)

お支払する方法をお選びになり、お進みください。

ご利用内容

お品代	3,000円
税送料	0円
お支払合計	3,000円

お支払方法をお選びください。

☒ クレジットカード
 ☐ コンビニエンスストア

進む

「クレジットカード」を選択して下さい。

「クレジットカード」選択後、進むを押下して下さい。
決済代行サービス必要事項入力に遷移します。

※クレジットカードのお支払いは、VISAとMasterCardのみとなっております。
 また、弊社決済システムは、GMOペイメントゲートウェイ株式会社(東証一部 証券コード3769)と提携しております。
 クレジットカード明細には、「GMOペイメントゲートウェイ株」と表記されておりますのでご留意下さい。

クレジットカード お支払い項目・方法選択

SAMPLE

G-system お支払手続き

[ショッピングサイトに戻る](#) < [お支払方法の選択](#) > [必要事項を記入](#) > [お支払手続き完了](#)

4 クレジットカード決済の必要事項をご記入ください。

お支払い方法	選択してください 
分割回数 お支払い方法が分割の場合、必ず選択してください。	分割はご利用になれません。
カード番号 ハイフン'-'無しで、数字のみご記入ください。	
カード有効期限	01  月 19  年
セキュリティコード	

決済する

上記情報入力後、「決済する」を押下するとお支払い完了となります。

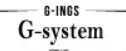
ご利用内容

※クレジットカードのお支払いは、VISAとMasterCardのみとなっております。
また、弊社決済システムは、GMOペイメントゲートウェイ株式会社(東証一部 証券コード3769)と提携しております。クレジットカード明細には、「GMOペイメントゲートウェイ(株)」と表記されておりますのでご留意下さい。

コンビニ お支払い項目・方法選択

グローバルメニュー:お支払い

SAMPLE

produced by 

基本情報

[操作マニュアル](#) | [お問い合わせ](#) | [ログアウト](#)

[演題登録WEB](#)

[マイページ](#) | [演題](#) | [学会雑誌論文](#) | [教科書論文](#) | [総会](#) | [アーカイブ](#) | [アンケート](#) | **お支払い**

ようこそ

お支払い

お支払可能な項目 今回支払う項目を選択して下さい。

☐ 選択	項目	金額(税込)
☐	29年度年会費	1,000円
☐	29年度年会費代行支払	2,000円

お支払する項目を
選択して下さい。

お支払い合計

0円

お支払い方法

☒ クレジットカード・コンビニでのお支払い ☐ 振込用紙による振込でのお支払い

お支払いに進む

お支払する項目を選択後、
「クレジットカード・コンビニでのお支払い」を選択し、
お支払いの進むを押下して下さい。
お支払い項目確認画に遷移します。

お支払い履歴

支払日時	摘要	金額	支払方法	ステータス	領収書
該当するデータがありません。					

コンビニ お支払い項目・方法選択

SAMPLE

produced by
G-INGS
G-system

基本情報

[操作マニュアル](#) | [お問い合わせ](#) | [ログアウト](#)

演題登録WEB

マイページ	演題	学会雑誌論文	教科書論文	総会	アーカイブ	アンケート	お支払い
ようこそ							

お支払い

お支払い確認

29年度年会費	1,000円
29年度年会費代行支払	2,000円
合計	3,000円

お支払い

※お支払いを押下すると、GMOの決済ページに遷移します。

Copyright© 2017 G-INGS Inc. All Rights Reserved.

お支払いを押下すると決済代行サービスの画面に遷移します。

コンビニ 決済代行サービス支払方法選択

SAMPLE

G - s y s t e m 支払方法選択

[ショッピングサイトに戻る](#) >
 [お支払方法の選択](#) >
 [必要事項を記入](#) >
 [お支払手続き完了](#)

お支払する方法をお選びになり、お進みください。

ご利用内容

お品代	3,000円
税送料	0円
お支払合計	3,000円

お支払方法をお選びください。

☐ クレジットカード
☒ コンビニエンスストア

進む

「コンビニエンスストア」を選択して下さい。

「コンビニエンスストア」選択後、進むを押下して下さい。
 決済代行サービス必要事項入力に遷移します。

コンビニ 必要事項記入

SAMPLE

G-system お支払手続き

[コンビニ決済サイトに戻る](#) [お支払方法の選択](#) [必要事項を記入](#) [お支払方法のご案内](#)

コンビニエンスストア決済の必要事項をご記入ください。

ご利用するコンビニの選択	ローソン
氏名	
フリガナ	
電話番号	
ご連絡先メールアドレス	

決済する

必要事項を入力して下さい。
「氏名」「フリガナ」は全角で入力してください。

ご利用内容

予約番号	
会員番号	
お品代	3,000円
税送料	0円
お支払合計	3,000円

「ご連絡先メールアドレス」に入力したメールアドレスに
コンビニ決済依頼完了の
お知らせのメールが送信されます。
※送信されるメールの内容は
スライドの7ページ目に記載しております。

必要事項を入力後、決済するを押下して下さい。
お支払い方法のご案内に遷移します。

コンビニ お支払い方法のご案内

G-system お支払手続き

SAMPLE

ショッピングサイトに戻る > 必要事項を記入 > お支払方法のご案内

コンビニエンスストアお支払い申し込みが完了しました。下記の手順でお支払いください。
お支払いの際、このページに記載された番号が必要になります。メモを取るか、このページを印刷してお持ちください。

1 ローソン/ミニストップでお支払いの場合

お客様番号
WNT21409184
確認番号
3789

お支払いの前にお読みください

- Loppiのあるローソン、またはミニストップ全店でお支払いいただけます。
Loppiで申込券を発行してから30分以内にレジでお支払いください。
- お支払いの際、お客様番号と確認番号が必要です。
メモを取るか、このページを印刷して、コンビニまでお持ちください。
- 取扱明細兼受領書が領収書となりますので、お支払い後必ずお受け取り。
※30万円を超えるお支払いはできません。
※コンビニ店舗でのお支払いには楽天Edyはご利用いただけません。現金でお支払いください。

1. トップページより「各種サービスメニュー」を選択してください。
2. 上から4番目「¥マークのボタン「各種代金・料金お支払い」を選択してください。
3. 続いて「各種代金お支払い」を選択してください。
4. 「各種代金お支払い」のページで「マルチペイメントサービス」を選択してください。
5. サービス内容をご確認後、よろしければ「はい」を選択してください。
6. お客様番号を入力し、「次へ」を選択してください。
7. 確認番号を入力し、「次へ」を選択してください。
8. 表示される内容を確認のうえ、「了解」を選択してください。
9. お支払い時の注意事項をご確認後、よろしければ「はい」を選択してください。
10. 印刷された申込券をレジに渡し、30分以内に現金でお支払いください。
11. お支払い後、「取扱明細兼受領書」を必ずお受け取りください。

ファミリマートでお支払いの場合

ショッピングサイトに戻る

このページは再表示できません。

お客様番号、確認番号、お客様決済番号のメモをお取りになるか、このページを印刷しましたか？

ショッピングサイトに戻る

左記画面では複数のコンビニの情報が表示されてしまいますので、
登録されたメールアドレス宛に詳細メールが届きますので、
こちらを必ずご確認の上、プリントアウトもしくは画像をご持参のうえ
指定したコンビニの端末にてお手続きの上、
レジにてお支払をお願いいたします

※表示は省略しております。

「ショッピングサイトに戻る」を押下して下さい。
G-system側での処理完了待ち画面に遷移後、
決済完了時に自動的に「お支払い」に遷移します。

コンビニ 処理完了

SAMPLE

produced by

G-INGS
G-system

⚙️ 基本情報

[操作マニュアル](#) | [お問い合わせ](#) | [ログアウト](#)

演題登録WEB

マイページ	演題	学会雑誌論文	教科書論文	総会	アーカイブ	アンケート	お支払い
-------	----	--------	-------	----	-------	-------	------

ようこそ、

お支払い

決済完了した項目はお支払可能な項目から消えます。

お支払可能な項目 今回支払う項目を選択して下さい。

☐ 選択	項目	金額(税込)
現在お支払い可能な項目はありません		

お支払い履歴

支払日時	摘要	金額	支払方法		ステータス	領収書
—	29年度年会費 29年度年会費代行支払	3,000円	コンビニ	<button>取消し</button>	未	

Copyright© 2017 G-INGS Inc. All Rights Reserved.

決済完了した項目はお支払い履歴に表示されます。

コンビニ コンビニ決済依頼完了のお知らせ

コンビニ決済依頼完了のお知らせ 受信トレイ x

決済サービス送信専用アドレス <system@p01.mu> 10:56 (11 分前) ☆

SAMPLE

この度はご購入ありがとうございます。
 下記の内容にてお申し込みを受け付けましたのでご確認の上、お支払期限までにお近くのコンビニエンスストアにてお支払下さい。

■ご指定のコンビニエンスストア
 ローソン

■ご注文内容

店舗(サイト)名: G-system
 受付日時 : 2017/04/15 10:56:00
 価格 : 3,000円
 お支払期限 : 2017/04/25 23:59

※お支払いの際、お客様番号と確認番号もしくはオンライン決済番号
 メモを取るか、このメールを印刷して、コンビニエンスストアまでお持ちください。

■Loppiでのお支払い方法

お客様番号:
 WNT21409184
 確認番号 :
 3769

1. トップページより「各種サービスメニュー」を選択してください。
2. 上から4番目 ¥マークのボタン「各種代金・料金お支払い」を選択してください。
3. 続いて「各種代金お支払い」を選択してください。
4. 「各種代金お支払い」のページで「マルチペイメントサービス」を選択してください。
5. サービス内容をご確認後、よろしければ「はい」を選択してください。
6. お客様番号を入力し、「次へ」を選択してください。
7. 確認番号を入力し、「次へ」を選択してください。
8. 表示される内容を確認のうえ、「はい」を選択してください。
9. お支払い時の注意事項をご確認後、よろしければ「はい」を選択してください。
10. 印刷された申込券をレジに渡し、30分以内に現金でお支払いください。
11. お支払い後、「取扱明細兼受領書」を必ずお受け取りください。
 ※「取扱明細兼受領書」が領収書となります。

※本メールは送信専用アドレスより送信しております。
 本メールへ返信頂いても回答致しかねますのでご了承下さい。

※商品に対するお問合せは恐れ入りますがご購入された店舗までご連絡ください。

※本メールにお心当たりがない場合、破棄願います。

※「ご連絡先メールアドレス」に入力したメールアドレスに送信される
 コンビニ決済依頼完了のお知らせのメールの内容です。

<注意事項>

※「コンビニ決済依頼完了のお知らせ」のメールが届いてから、約30分ほど時間を置いて、コンビニでお支払いください。

※コンビニで印刷された申込み券は、30分以内にレジにてお支払いください。

※「コンビニ決済依頼完了のお知らせ」のメールが届いてから、10日間以内にコンビニにて、お支払いください。

コンビニ／ローソンでのお支払いの場合

※お支払い手続き終了後に届くメールを印刷するか、「お客様番号」と「確認番号」が分かる写真等を持参ください。

コンビニ決済依頼完了のお知らせ

決済サービス送信専用アドレス <system@p01.mul-pay.com>

To

SAMPLE

自動送信メール

この度はご購入ありがとうございます。
下記の内容にてお申し込みを受け付けましたのでご確認の上、お支払期限までにお近くのコンビニエンスストアにてお支払下さい。

■ご指定のコンビニエンスストア
ローソン

■ご注文内容

店舗（サイト）名：G?system
受付日時：2018/04/04 10:18:24
価格：5,000円
お支払期限：2018/04/14 23:59

※お支払いの際、お客様番号と確認番号が必要です。
メモを取るか、このメールを印刷して、コンビニエンスストアまでお持ちください。

■Loppiでのお支払い方法

- ① お客様番号：
91809462740351
- ② 確認番号：
9857

A
B
C

1. トップページより「各種番号をお持ちの方」を選択してください。
2. お客様番号を入力し、「次へ」を選択してください。
3. 確認番号を入力し、「次へ」を選択してください。
4. 表示される内容を確認のうえ、「はい」を選択してください。
5. 印刷された申込券をレジに渡し、30分以内に現金でお支払いください。
6. お支払い後、「取扱明細書兼領収書」を必ずお受け取りください。

※本メールは送信専用アドレスより送信しております。
本メールへ返信頂いても回答致しかねますのでご了承下さい。

※商品に対するお問合せは恐れ入りますがご購入された店舗までご連絡ください。

※本メールにお心当たりがない場合、破棄願います。

ローソン支払方法(外部サイトに移動します)

<https://info.gmopg.jp/customer-convenience-store/lawson/14.html>

A



B

①の14桁の「お客様番号」を入力



C

②の4桁の「確認番号」を入力



コンビニ／ローソンでのお支払いの場合

※お支払い手続き終了後に届くメールを印刷するか、「お客様番号」と「確認番号」が分かる写真等を持参ください。

コンビニ決済依頼完了のお知らせ

決済サービス送信専用アドレス <system@p01.mul-pay.com>

To

SAMPLE

自動送信メール

この度はご購入ありがとうございます。
下記の内容にてお申し込みを受け付けましたのでご確認の上、お支払期限までにお近くのコンビニエンスストアにてお支払下さい。

■ご指定のコンビニエンスストア
ローソン

■ご注文内容

店舗（サイト）名：G?system
受付日時：2018/04/04 10:18:24
価格：5,000円
お支払期限：2018/04/14 23:59

※お支払いの際、お客様番号と確認番号が必要です。
メモを取るか、このメールを印刷して、コンビニエンスストアまでお持ちください。

■Loppiでのお支払い方法

お客様番号：
91809462740351
確認番号：
9857

1. トップページより「各種番号をお持ちの方」を選択してください。
2. お客様番号を入力し、「次へ」を選択してください。
3. 確認番号を入力し、「次へ」を選択してください。
4. 表示される内容を確認のうえ、「はい」を選択してください。
5. 印刷された申込券をレジに渡し、30分以内に現金でお支払いください。
6. お支払い後、「取扱細書兼領収書」を必ずお受け取りください。

※本メールは送信専用アドレスより送信しております。
本メールへ返信頂いても回答致しかねますのでご了承下さい。

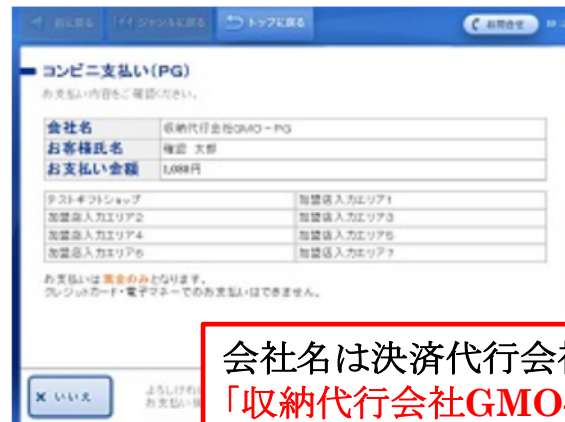
※商品に対するお問合せは恐れ入りますがご購入された店舗までご連絡ください。

※本メールにお心当たりがない場合、破棄願います。

ローソン支払方法(外部サイトに移動します)

<https://info.gmopg.jp/customer-convenience-store/lawson/14.html>

D



コンビニ支払い(PG)
お支払い内容をご確認ください。

会社名	収納代行会社GMO-PG
お客様氏名	権田 太郎
お支払い金額	1,000円

テストギフトショップ	加盟店入力エリア1
加盟店入力エリア2	加盟店入力エリア3
加盟店入力エリア4	加盟店入力エリア5
加盟店入力エリア6	加盟店入力エリア7

お支払いは現金のみとなります。
クレジットカード・電子マネーでのお支払いはできません。

いいえ

会社名は決済代行会社の
「収納代行会社GMO-PG」と
表示されます。
「お客様氏名」も合わせてご確認
下さい。

E



コンビニ支払い(PG)
申込券をお取りになってレジまでお持ちください。
ご利用ありがとうございます。



- 1 レシートが自動的に
出まるのを待ちください。
- 2 レシート裏面に
30分以内に
レジへお持ちください。

お支払いは現金のみとなります。
お支払い後の返金は一切できませんのでご注意ください。

コンビニ／ファミリーマートでのお支払いの場合

※お支払い手続き終了後に届くメールを印刷するか、「お客様番号」と「確認番号」が分かる写真等を持参ください。

自動送信メール

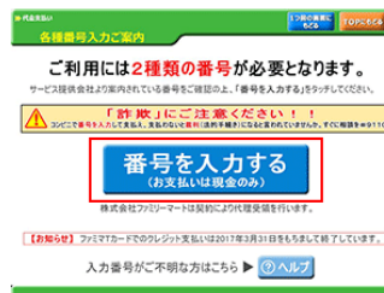
※Famiポートでのお支払いの際、企業コードと注文番号が必要です。
メモを取るか、このメールを印刷して、コンビニエンスストアまでお持ちください。
※バーコードでのお支払いの際、お支払い方法記載のURLからバーコードを取得後、コンビニのレジにご提示ください。
スマートフォンのみご利用いただけます。

■Famiポートでのお支払い方法

- ① 第1番号（企業コード）：
20020
 - ② 第2番号（注文番号）：
810012760469
- ① 1. トップページより「代金支払い（コンビニでお支払い）」を選択してください。
 - ② 2. 「代金お支払い」のページで「各種番号をお持ちの方はこちら」を選択してください。
 - ③ 3. 「番号入力画面に進む」を選択してください。
 - ④ 4. 第1番号（企業コード）（5桁）を入力し、「OK」を選択してください。
 - ⑤ 5. 第2番号（注文番号）（12桁）を入力し、「OK」を選択してください。
 6. お支払い内容を確認のうえ、「確認」を選択してください。
 7. 印刷された申込券をレジに渡し、30分以内にお支払いください。



- 1 Famiポートのトップ画面から「代金支払い」を選択してください。



- 3 「番号を入力する」を選択してください。



- 2 「各種番号をお持ちの方はこちら」を選択してください。



- 4 ①の「企業コード」を入力

ファミマ支払方法(外部サイトに移動します)

<http://www.family.co.jp/services/application/receipt/oshiharai.html>

- 5 ②の「注文番号」を入力

コンビニ／ファミリーマートでのお支払いの場合

※お支払い手続き終了後に届くメールを印刷するか、「お客様番号」と「確認番号」が分かる写真等を持参ください。

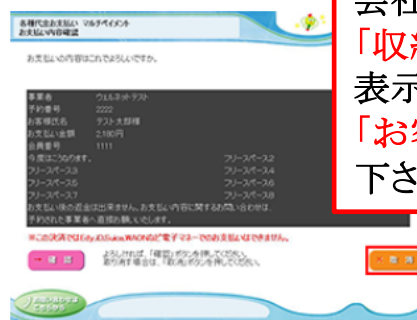
自動送信メール

※Famiポートでのお支払いの際、企業コードと注文番号が必要です。
メモを取るか、このメールを印刷して、コンビニエンスストアまでお持ちください。
※バーコードでのお支払いの際、お支払い方法記載のURLからバーコードを取得後、
コンビニのレジにご提示ください。
スマートフォンのみご利用いただけます。

■Famiポートでのお支払い方法

第1番号（企業コード）：
20020
第2番号（注文番号）：
810012760469

1. トップページより「代金支払い（コンビニでお支払い）」を選択してください。
2. 「代金お支払い」のページで「各種番号をお持ちの方はこちら」を選択してください。
3. 「番号入力画面に進む」を選択してください。
4. 第1番号（企業コード）（5桁）を入力し、「OK」を選択してください。
5. 第2番号（注文番号）（12桁）を入力し、「OK」を選択してください。
- ⑦ 6. お支払い内容を確認のうえ、「確認」を選択してください。
- ⑧ 7. 印刷された申込券をレジに渡し、30分以内にお支払いください。



- 7 お支払い内容を確認の上、よろしければ「確認」ボタンを押してください。



- 8 Famiポートより、「Famiポート申込券」が発行されます。

ファミマ支払方法(外部サイトに移動します)

<http://www.family.co.jp/services/application/receipt/oshiharai.html>