

座長・演者へのご案内

座長へのご案内

- (1) 担当セッション 10分前までに、会場内最前列の次座長席へお越しください。
- (2) 時間厳守での進行にご協力いただきますようお願いいたします。

演者へのご案内

1. 口演発表

- (1) 全ての口演はデジタル(PC)プレゼンテーションに限ります。
- (2) Windowsにて発表データを作成された場合は、USBメモリにてご提出いただくか、ノートPCをご持参ください。
Macにて発表データを作成された場合は、必ずご自身のPCをご持参ください。
- (3) 以下いずれかに該当する場合は、事前の発表データご提出にご協力ください。
 - ・動画(音声含む)がある
 - ・データサイズ10MB以上※ Macにて発表データを作成された場合は、上記に該当する場合でも事前提出は不要です。
必ずご自身のPCをお持ちください。

1) 発表データ事前提出について

- ・ご提出期限：3月11日(月)必着

① USBメモリまたはCD-Rによる送付

- ・送付先：〒810-0073 福岡市中央区舞鶴3丁目1-27 第2理研ビル2F
(株)日本ジーニス内
第1回日本抗加齢医学会九州地方会学術総会 運営事務局

② メールによる送付

- ・送付先：E-mail: kyusyu1-jaam@zenith-j.co.jp
第1回日本抗加齢医学会九州地方会学術総会 運営事務局
- ・5MBを超えるデータは郵送をお願いいたします。
- ・記録媒体：USBメモリまたはCD-R
データのバックアップをとった上でお送りください。

(4) PC受付について

日 時：3月17日(日) 8:30～16:30

場 所：電気ビル共創館 3F ロビー

- ・今大会のPC受付は演者ご自身で演題登録頂く「発表演題受付システム」を使用いたします。
- ・発表予定時刻の30分前までにPC受付にて、演者受付、発表データの試写確認、データ提出を行ってください。
- ・データを事前提出された場合もPC受付を行ってください。
- ・事前提出されたデータを修正する場合は、ご自身のPCでの発表となります。ご自身のPCをお持ちください。
- ・ご自身のPCをご持参される場合は、PC受付後、会場内左手前方のPCオペレーションデスクにてPCをお預かりいたします。



(5) 発表データ作成方法

■当日発表データを持ち込まれる方 (Windows のみ)

- 1) 会場でご用意する PC の OS は Windows 10 です。
- 2) Microsoft PowerPoint 2010/2013/2016 で作成し、スライドサイズは 4 : 3、次の OS 標準フォントをご使用ください。
[日本語] MS ゴシック・MSP ゴシック・MS 明朝・MSP 明朝
[英語] Times New Roman・Arial・Arial Black・Arial Narrow・Century・Century Gothic・Courier New・Georgia
- 3) アニメーション・動画は使用可能ですが、Windows 10 (OS) 及び Windows Media Player 12 の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。動画ファイルは WMV 形式を推奨します。
発表データは動画を埋め込み作成ください。
- 4) 音声出力可能
- 5) ファイルサイズは動画ファイルを含め 10MB 以内
- 6) 発表に使用する PC の解像度は XGA (1,024 × 768) に統一しますので、ご使用の PC の解像度を XGA に合わせてからレイアウトをご確認ください。
- 7) メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルスチェックソフトでスキャンを行ってください。
- 8) 発表のためお預かりしたデータは、学会終了後に事務局で責任を持って消去いたします。

■当日 PC をご持参いただく方

- 1) 利用機種、OS、アプリケーションに制限はありませんが、プロジェクターの接続端子は D-SUB15 ピン端子となります。お持込みになられるパソコン本体からの最終映像出力端子が D-SUB15 ピン端子となるよう変換ケーブルを併せてご持参ください。一部のノートパソコンでは本体付属のコネクターが必要な場合がございますので、必ず各自でご用意ください。

[D-sub15 ピン]



[付属外部出力コネクター (例)]



- 2) 画面の解像度は XGA (1,024 × 768) に統一しますので、ご使用の PC の解像度を XGA に合わせてからレイアウトをご確認ください。
- 3) スクリーンセーバー、省電力設定、ウイルスチェックならびに起動時のパスワードは予め解除しておいてください。
- 4) 電源ケーブルを必ずご持参ください。バッテリーでのご使用はトラブルの原因となります。
- 5) 予備のバックアップデータをお持ちいただくことを推奨いたします。
- 6) 発表終了後は会場内左手前方の PC オペレーションデスクにて PC をご返却いたします。

(6) 発表時間

- ・セッションによって異なりますので、事務局からのご案内をご確認ください。
- ・担当セッション 15 分前までに、会場内次演者席へお越しください。